

# Anleitung - Melden einer Veranstaltung

## Der Termin

In den ersten Schritten tragen Sie den Namen Ihrer Veranstaltung, eine kurze Beschreibung dieser und wenn vorhanden einen Webseitenlink zur Veranstaltung ein.

Melden Sie hier Ihre Veranstaltung

Termin

Terminbezeichnung \*

Bild

Beschreibung

Webseite

http[s]://veranstaltung.webseite.de

Durchsuchen... Keine Dat...sgewählt.

Bild löschen

Sollten Sie ein **Bild** hinzufügen wollen, dann legen sie dieses am besten in der **Größe 1.280 x 720 Pixel** an. Achten Sie darauf nicht zu kleine Bilder zu verwenden, da dies zur Reduzierung der Bildqualität führen kann.

Über „Durchsuchen“ oder mit einen Klick auf das graue Feld, können sie die Bilddatei von Ihrem Gerät hochladen.

## Der Zeitraum

Als nächstes folgt die Angabe des Zeitraums der Veranstaltung. Hier haben Sie verschiedene Möglichkeiten zur Auswahl:

- **Ganztägig**
  - Hier würden Start- & Endzeitpunkt wegfallen
- **Offenes Ende**
  - Hier fällt lediglich der Endzeitpunkt weg
- **Wiederkehrend**
  - Hier stellen Sie ein, wie häufig Ihre Veranstaltung stattfindet.
  - **Häufigkeit:** Täglich, Wöchentlich, Monatlich oder Jährlich
  - **Intervall:** Wie oft am Tag, in der Woche, usw. findet die VA statt
  - **Art/Anzahl:** Soll die Wiederholung mit einem Datum enden oder nach einer gewissen Anzahl an Terminen entscheiden Sie hier.

Zeitraum

Ganztägig

Startdatum \*

14.02.2025

Startzeit

10:52

Enddatum \*

14.02.2025

Offenes Ende

Endzeit

11:52

Wiederkehrend

Wiederkehrend

Häufigkeit

Täglich

Intervall

1

Art

Anzahl

Datum

Anzahl

1



## Der Ort

nächstes folgt die Angabe des Ortes der Veranstaltung. Hier können Sie entweder einen unserer bereits hinterlegten Orte nutzen oder Ihren eigenen Ort angeben. Bei ersterem, füllt sich der Rest automatisch durch das System aus.

Ort

Gespeicherte Orte

Ort (Bezeichnung)

Straße und Hausnummer

PLZ

Ort

## Der Veranstalter/Organisator

Und zu guter Letzt folgen die Informationen des Organistors der Veranstaltung. Wir bitten diese wenn möglich weitestgehend auszufüllen, sollten Rückfragen zu den Veranstaltungen entstehen, ist somit die Erreichbarkeit erheblich verbessert.

Organisator

Name der Organisation \*

Beschreibung der Organisation

Telefon

Fax

E-Mail \*

Webseite

Straße und Hausnummer

PLZ

Ort

E-Mail für Rückfragen der Redaktion (nicht veröffentlicht)

Bitte füllen Sie alle mit \* markierten Pflichtfelder aus.

Bild

Durchsuchen... Keine Dat...sgewählt.

Bild löschen

